

An unserem Standort **Stuttgart** suchen wir für die Ausbildungsdauer von 2,5 - 3 Jahren ab **1. September 2024** dich!

## Ausbildung Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d) - Start September 2024

Bereits ab dem ersten Tag erhältst du von uns „Rückenwind“ für einen motivierten und erfolgreichen Start in deine Ausbildung. Das unternehmensweite „Du“ ist nur ein kleiner Teil unserer Unternehmenskultur, die es dir leicht machen wird bei uns zu starten. Gib deiner Ausbildung eine Richtung und entscheide dich für **zwei der folgenden Schwerpunkte: Assistenz/Sekretariat - Personalwirtschaft/Entgeltabrechnung - Rechnungswesen/Buchhaltung**. Du übernimmst kaufmännische Tätigkeiten je nach Einsatzbereich und lernst zusätzlich weitere Abteilungen kennen. Du unterstützt dein Team an drei Tagen der Woche und besuchst an zwei Tagen die Berufsschule. Im Kennenlernprozess bieten wir dir ein Interview mit anderen Auszubildenden an. Stelle Fragen zu einem typischen Tagesablauf oder zur Ausbildung bei uns und erhalte interessante Eindrücke aus erster Hand.

Du strebst die **Mittlere Reife**, die **(Fach-) Hochschulreife**, das **Abitur** an oder hast deinen Abschluss mit guten Leistungen bereits in der Tasche? Du bist ein **Organisationstalent** und möchtest mit einer vielseitigen Ausbildung in dein Berufsleben starten? Wir bilden dich zum Allrounder im Büro aus und freuen uns, dich kennenzulernen!

### Womit können wir punkten?

**Zukunftschancen:** Eine Ausbildungsverkürzung auf 2,5 Jahre ist bei guten Leistungen möglich. Ziel der Ausbildung ist die Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis.

**Finanzielle Unabhängigkeit:** Du erhältst schon im ersten Ausbildungsjahr eine Ausbildungsvergütung in Höhe von 1.200 €.

**Mobilitätsbudget:** Wir stellen dir monatlich 100 EUR brutto zur Verfügung, die du flexibel und nachhaltig für deine Mobilitätsbedürfnisse steueroptimiert im ÖPNV einsetzen kannst - ob für den öffentlichen Nahverkehr, Einzeltickets oder das Deutschlandticket.

**Fortbildung:** Wir fördern dich durch Prüfungsvorbereitungskurse, Englischkurse, Schreibtrainings, Azubi-Workshops und viele weitere interne Schulungen.

**Teamwork:** Als vollwertiges Teammitglied arbeitest du ab dem ersten Tag mit. Du bekommst eigenständige Aufgaben im Tages- und Projektgeschäft. Während deiner Ausbildung begleitet dich deine Ausbilderin, ein persönlicher Mentor der Fachabteilung und ein Ausbildungspate.

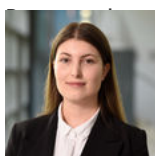
**Netzwerk:** Bei Azubi-Events und während deinen Aufenthalten in verschiedenen Fachbereichen kannst du viele berufliche und persönliche Kontakte knüpfen.

**Sicherheit:** Ziel der Ausbildung ist die Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis. Durch unser Wachstum bieten wir Sicherheit und großartige Karriereaussichten.

**Und vieles mehr:** Die Ausstattung mit einem Notebook ermöglicht dir Flexibilität beim Arbeiten. Bei gemeinsamen Team-Ausflügen und Events kannst du mit anderen Freude erleben.

### Was macht uns aus?

Willst du wissen, was Unternehmen erfolgreich macht? Direkt mit Entscheidern am Tisch sitzen? Unmittelbar erleben, was dein Können bewirkt? Gemeinsam mit dir bringt RSM Ebner Stolz den Mittelstand voran - in Wirtschaftsprüfung, Steuer-, Rechts- und Unternehmensberatung. Mit über 2.400 Mitarbeitenden sind wir deutschlandweit präsent, weltweit an mehr als 820 Standorten unseres internationalen RSM-Netzwerks vertreten. Unser Erfolg lebt von starken Menschen mit Ecken und Kanten. Deshalb stehen wir für Freiraum statt Vorgaben. So kannst du fachlich dein Thema entdecken und vorantreiben. Bei RSM Ebner Stolz entwickelst du dich schneller und mit dem Blick aufs große Ganze. Denn wir arbeiten über Hierarchien und Spezialthemen hinweg zusammen.



### Dein Ansprechpartner

Sophie Strunze  
Sophie.Strunze@ebnerstolz.de  
Tel. +49 711 2049-1924



Unsere Auszubildenden bieten wir den Einstieg in einen sicheren Beruf mit langfristigen Perspektiven.«

**Sophie Strunze**  
HR Talent Acquisition

#### Job Facts

##### Lernkurve



##### Vielseitigkeit



##### Zukunftsaussichten

